



Република Србија
ДРУГИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ
Су IV бр. 22-31/2017-4
18.10.2017. године
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПРЕДМЕТ: НАБАВКА УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

ВРСТА ПОСТУПКА: ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 04/17

октобар 2017. године

На основу одредбе чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15, 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности редни број 04/17 заведене под бројем Су IV бр. 22-31/2017 дана 17.10.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број Су IV бр. 22-31/2017-1 од 17.10.2017. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ
ЈНМВ бр. 04/17**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Други основни суд у Београду

Седиште: Београд

Адреса: Катанићева 15

ПИБ: 108341253

Матични број: 17865404

Интернет страница: www.drugi.os.sud.rs

Телефон: 011/ 635-4769, 635-4907

Радно време наручиоца је од понедељка до петка, од 07:30 до 15:30 часова

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Врста поступка

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

2. Предмет јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке је набавка услуге мобилне телефоније: ЈНМВ број 04/17.

Назив и ознака из општег речника набавке: ОРН- 64212000 - Услуге мобилне телефоније

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

3. Процењена вредност јавне набавке услуга мобилне телефоније је 900.000,00 динара без ПДВ-а.

4. Циљ спровођења поступка и критеријум за доделу уговора:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Планирани почетак важења уговора о јавној набавци са изабраним понуђачем је након истека трајања уговора који наручилац има закључен, а чији предмет је истоврстан предмету ове јавне набавке, а најраније од 01.12.2017. године.

Рок важности уговора је годину дана од дана потписивања уговора.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлука о додели уговора биће донета најкасније у року од 8 дана, од дана јавног отварања понуда, сходно члану 108. Закона о јавним набавкама. Одлука о додели уговора ће бити образложена и наручилац ће је објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана њеног доношења.

6. Рок за закључење уговора:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и печатом оверен достави наручиоцу у року од 5 дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор.

Уколико понуђач којем је додељен уговор, одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац ће извршити поново стручну оцену понуда примљених у поступку набавке и изабрати понуђача са највећим бројем пондера.

7. Контакт

Лице за контакт: Тинка Павловић, телефон: 011/635-4907 и моб.: 062/237-891
e-mail: tinka.pavlovic@drugi.os.sud.rs

Понуђач је обавезан да поднесе понуду за све ставке наведене у техничкој спецификацији.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис услуга

Услуге мобилне телефоније обухватају следеће:

- Величина пакета подразумева 90 претплатничких бројева уз могућност да се, у случају потребе, број корисника повећа, без обавезе продужења уговора и накнаде, при чему сваки нови корисник има исте услове као и постојећи корисници у групи;
- Максимални износ месечне претплате по претплатничком броју може да износи 300,00 динара без ПДВ-а;
- Задржавање постојеће нумерације и бесплатно преношење нумерације на изабраног понуђача, укључујући и префикс;
- Закључивање уговора на период од 12 месеци;
- У случају промене оператера трошкови преноса корисничких бројева падају на терет изабраног оператера тј. изабраног понуђача;
- Тарифирање позива по секунди реалног времена без заокруживања на минуте;
- Да се успостављање и заузеће позива и позива на које није одговорено не тарифирају;
- Да саобраћај (позиви и СМС) у оквиру корисничке мреже наручиоца (VPN) буде бесплатан и без ограничења;
- Да се омогући саобраћај унутар корисничке групе, саобраћај унутар мреже понуђача, саобраћај изван мреже понуђача према осталим мобилним оператерима, саобраћај према фиксној телефонији, СМС поруке унутар корисничке групе мреже понуђача, изван мреже понуђача - према осталим оператерима и ка иностранству;
- Да су позиви ка специјалним службама (полиција, ватрогасци, служба хитне медицинске помоћи...) бесплатни;
- Бесплатни позиви сервисних бројева изабраног понуђача, односно оператера;
- Да месечна претплата обавезно укључује додатне услуге: приказ идентификационих долазних позива, позив на чекању, задржан позив, преусмеравање позива, обавештење о пропуштеним позивима, СМС (бесплатни пријем и потврда о послатој поруци);
- Бесплатну активацију/деактивацију стандардних услуга, тарифних додатака за све претплатничке бројеве путем софтвера, портала, апликација или позива „call“ центру понуђача;

- Техничку подршку (Кориснички сервис у циљу пружања бесплатне неопходне помоћи појединачним корисницима унутар групе наручиоца, 24 сата дневно, 7 дана у недељи - за време трајања уговора); омогућен континуирани бесплатан увид у рачун (*стање рачуна*);
- Изабрани понуђач ће наручиоцу навести једну контакт особу која је доступна за рекламације и решавање оперативних проблема приликом пружања услуге мобилне телефоније;
- Наручиоцу мора бити доступан месечни рачун и детаљан листинг позива за сваки број у групи, у електронској форми, без плаћања додатне накнаде. Изабрани понуђач ће достављати листинге на изабране е-маил адресе наручиоца или ће бити омогућен приступ подацима преко корисничког интернет портала понуђача;
- Да су понуђене цене услуга фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода;
- Бесплатну замену СИМ картице за микро СИМ картицу, као и бесплатну замену неисправних, оштећених, изгубљених или украдених СИМ и микро СИМ картица, уз задржавање истог броја током периода важења уговора, у року не дужем од 48 сати;
- Могућност лимитирања разговора по појединачном претплатничком броју;
- Омогућен интернет саобраћај током целог периода трајања уговора на месечном нивоу, без накнаде, по пуној брзини у земљи и то:
 - 1 претплатнички број 3 ГБ/с
 - 3 претплатничка броја 2 ГБ/с
 - 3 претплатничка броја 1 ГБ/с
 - 4 претплатничка броја 500 МБ/с
 Наручилац ће одмах након закључења уговора доставити оператеру листу са спецификацијом претплатничких бројева за које је потребно обезбедити напред наведен интернет саобраћај;
- Омогућен ролинг који се активира искључиво на захтев наручиоца, без уплате аванса по појединачном претплатничком броју, а по ценовнику оператера. Понуђач је обавезан да достави ценовник свих услуга уз понуду;
- Рок за активирање додатних услуга: не дужи од 2 дана од дана упућивања налога од стране наручиоца;
- Буџет за бенефицирану набавку телефонских апарата (1,00 дин./ комад) за време трајања уговорне обавезе понуђач ће понудити тако што ће уписати износ буџета у образац понуде. Минималан износ буџета за мобилне телефонске апарате је 300.000,00 динара без ПДВ-а. Мобилне апарате понуђач ће набављати по приложеном важећем ценовнику апарата (са гарантним роком за сваки телефонски апарат и обезбеђеним сервисом). Сви мобилни телефонски апарати који се буду поручивали по цени од 1,00 дин./ комад у оквиру понуђеног буџета, морају бити неупотребљени, у оригиналном паковању, са припадајућом опремом. Понуђач је дужан да достави наручиоцу каталог телефонских апарата у року од 3 дана од дана закључења уговора;
- Рок испоруке телефонских апарата је максимално 20 дана од писмене поруџбине наручиоца за наручене мобилне апарате;
- Обезбеђен сервис мобилних телефона- Понуђач је обавезан да обезбеди овлашћени сервис телефона и да у гарантном року, о свом трошку, обезбеди поправку неисправних телефона, осим у случају руковања супротно упутству за руковање, уз обавезу понуђача да, у случају немогућности отклањања квара, неисправан мобилни телефон замени исправним, истих или бољих карактеристика;
- По истеку уговора, уређаји остају у власништву корисника;
- Наручилац задржава право да одступи од наведеног броја претплатничких картица, а до висине вредности на коју је уговор закључен, с тим да се смањење броја претплатника не тарифира;
- Наручилац задржава право да путем писаног захтева обавести изабраног понуђача - оператера о гашењу одређеног претплатничког броја за који се неће плаћати накнада до краја истека важности уговора.

2. Квалитет услуге

Услуге које су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде из области мобилне телефоније и испуњавати услове и захтеве из спецификације који су прописани конкурсном документацијом, а што понуђач потврђује потписивањем обрасца понуде.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Контрола испоручених услуга се врши од стране стручне службе наручиоца.

Гаранција на пружене услуге мора трајати колико износи период трајања уговора што понуђач потврђује потписивањем обрасца понуде.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршене услуге, понуђач је дужан да од момента усмене или писмене пријаве рекламације, отклони евентуалне недостатке.

4. Време успостављања услуге

Време успостављања услуге, представља период од закључења уговора до тренутка активирања услуга од стране изабраног понуђача.

5. Стандард квалитета

Понуђач је дужан да услугу која је предмет набавке пружа у складу са Правилником о параметрима квалитета јавно доступних електронских комуникационих услуга и спровођењу контроле обављања делатности електронских комуникација („Сл. гласник РС“, бр. 73/2011 и 3/2014), што потврђује потписивањем обрасца понуде.

6. Начин подношења приговора и решавања рекламације

На начин подношења приговора и поступања по истом за обавезе проистекле из уговора закљученог након спроведеног поступка предметне јавне набавке, примењиваће се одредбе Закона о електронским комуникацијама („Сл. гласник РС“, бр. 44/2010, 60/2013 - одлука УС и 62/2014).

7. Праћење реализације и уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Рајко Павић, телефон: 062/80-47-237.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст.1. тач. 5) Закона) - копија важеће потврде / лиценце издате од Републичке агенције за електронске комуникације (РАТЕЛ) за обављање делатности која чини предмет ове јавне набавке;

5) Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА

Испуњеност **ОБАВЕЗНИХ** услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује: - достављањем **Изјаве о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона** (Образац број 2), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност **обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 4) Закона понуђач** доказује достављањем **важеће лиценце**, коју је издала Републичка агенција за електронске комуникације (РАТЕЛ) за обављање делатности која чини предмет ове јавне набавке, а коју понуђач доставља у виду неоверене копије.

Дозвола мора бити важећа у моменту подношења понуде, као и за све време трајања уговора за предметну јавну набавку.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави **Изјаву подизвођача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона** (Образац број 3), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача:

- **Изјава о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона** (Образац број 3) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

-Услов из члана 75. став 2. Закона, мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача и доказује се достављањем **Изјаве понуђача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона** (Образац број 4), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 2. Закона.

Ако наручилац тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 75. Закона понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из члана 75. став 1. тач.1) Закона – **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из члана 75. став 1. тач.2) Закона – **Доказ**: ПРАВНА ЛИЦА: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да

правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда Министарства привреде да се понуђач налази у поступку приватизације

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Испуњеност **обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона** понуђач доказује достављањем **важеће лиценце**, коју је издала Републичка агенција за електронске комуникације (РАТЕЛ) за обављање делатности која чини предмет ове јавне набавке.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) - извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Лице уписано у регистар понуђача није дужно да доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

У УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Понуђач своју понуду и пратећу документацију не може достављати електронским путем, већ само на начин описан у конкурсној документацији.

Комуникација са понуђачима путем телефона није допуштена.

2. Начин подношења понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Рок за подношење понуде је 8 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки и на интернет страници суда, односно до 26.10.2017. године до 13:00 часова.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до 26.10.2017. године до 13:00 часова.

Потребно је да понуде буду повезане у целину тако да се листови не могу накнадно убацивати.

Понуде се достављају на адресу: **Други основни суд у Београду, Катанићева број 15, Београд-Врачар, приземље, шалтер пријема писмена наручиоца до 26.10.2017. године до 13:00 часова.**

Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст **"ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ"**, назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адресу понуђача.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена на шалтер пријема писмена наручиоца до 26.10.2017. године до 13:00 часова. Понуда која је примљена после 13:00 часова 26.10.2017. године сматраће се неблаговременом што ће бити констатовано у Записнику о отварању понуде.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом и мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверени печатом.

Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Обрасци из конкурсне документације се попуњавају читко, није дозвољено попуњавање графитном оловком, свако бељење или подебљавање мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Понуда мора да садржи потписане и печатом оверене обрасце садржане у конкурсној документацији као и осталу доле наведену документацију

- 1) Образац понуде (Образац број 1);
- 2) Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1. тачка 1) до 4) Закона (Образац број 2);
- 3) Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1. тачка 1) до 4) Закона (Образац број 3) – *попуњава се само у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем;*
- 4) Изјава понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (Образац број 4);
- 5) Трошкови припреме понуде (Образац број 5) *достављање овог обрасца није обавезно;*
- 6) Изјава о независној понуди (Образац број 6);

7) Модел уговора –понуђач доставља попуњен, са печатом и потписом на крају уговора. У случају да понуђач не достави попуњен, потписан и печатан модел уговора, сматраће се да понуђач не прихвата услове из конкурсне документације и из уговора и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом, односно биће одбијена - Образац број 7;

8) Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона – само у случају подношења заједничке понуде;

9) Копија важеће потврде/дозволе издате од Републичке агенције за електронске комуникације (РАТЕЛ) за обављање делатности која чини предмет јавне набавке.

3. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда биће одржано 26.10.2017. године у 13:30 часова, на адреси: Други основни суд у Београду, Катанићева број 15, Београд, на II спрату, у канцеларији број 2102 код секретара суда, Тинке Павловић.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да комисији наручиоца предају оригинална овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда односно пуномоћје које не мора бити оверено у суду. Благовремено приспеле понуде комисија ће отворати по редоследу приспећа. О поступку отварања понуда Комисија наручиоца води записник који потписују чланови комисије и овлашћени присутни представници понуђача.

Понуђачу који је поднео понуду, а није присуствовао поступку јавног отварања понуда, записник се доставља у року од три дана од дана отварања понуда.

4. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду

Обрасце дате у конкурсној документацију треба да попуне, потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може одредити једног понуђача из групе који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а која чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

5. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

6. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

7. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Други основни суд у Београду, Катанићева број 15, Београд-Врачар, приземље, шалтер пријема писмена наручиоца.

Измена понуде за јавну набавку услуга: набавка услуге мобилне телефоније - број 04/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга: набавка услуге мобилне телефоније - број 04/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга: набавка услуге мобилне телефоније - број 04/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга: набавка услуге мобилне телефоније - број 04/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења, нити да допуни своју понуду.

8. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У Обрасцу понуде (Образац број 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

9. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац број 1), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у свему у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (поглавље IV).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

10. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у свему у складу са упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

11. Обавештење Понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

12. Валута

Цене из понуде морају бити изражене у динарима са и без пореза на додату вредност и треба да обухватију све зависне трошкове који се односе на предмет јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир понуђена цена са две децимале, без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити са чланом 92. Закона.

13. Захтеви од којих зависи прихватљивост понуде

Понуђене услуге морају у свему одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама (спецификацијама):

13.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће се вршити на основу рачуна који се доставља за протекли месец, по испостављеном рачуну са спецификацијом услуга, у року до 45 дана од дана пријема уредно сачињеног рачуна. Плаћање ће бити извршено на текући рачун понуђача на број који се води код пословне банке.

13.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

13.3. Захтеви у погледу квалитета предмета набавке

У складу са законским и подзаконским актима који су везани за услуге које су предмет набавке.

14. Заштита поверљивости података

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

15. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. Измене и допуне конкурсне документације

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију.

17. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће одговор на захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, у року од три дана од дана пријема захтева објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев треба упутити на адресу Катанићева број 15, Београд, уз напомену „Објашњења“ – за јавну набавку број 04/17 чији је предмет набавка услуге мобилне телефоније и то предајом на шалтеру пријема писмена наручиоца или на e-mail: uprava@drugi.os.sud.rs

18. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде у фази стручне оцене понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

19. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума економски најповољнија понуда.

20. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 8 дана од дана јавног отварања понуда и биће објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници суда.

21. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде попуни, потпише и овери изјаву (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

22. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда. У наведеном случају благовремено примљене понуде код наручиоца, неће бити враћене понуђачима. После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступку јавне набавке, а предаје наручиоцу непосредно или поштом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да достави Потврду о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 60.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840- 30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП (назив Наручиоца; број или ознака јавне

набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; (8) корисник: буџет Републике Србије; (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; (10) потпис овлашћеног лица банке.

Доказ мора садржати јасан печат банке (поште) и потпис овлашћеног лица са видљивим датумом реализације уплате и јасно назначен број јавне набавке (04/17) за коју се предметни захтев подноси.

23. Обавештење о закљученом уговору

Уговор о јавној набавци биће закључен са понуђачем којем је додељен у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и печатом оверен достави наручиоцу у року од 5 дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор.

Уколико понуђач којем је додељен уговор, одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац ће извршити поново стручну оцену понуда примљених у поступку набавке и изабрати понуђача са највећим бројем пондера.

Обавештење о закљученом уговору ће се објавити у року од 3 дана од дана закључења уговора и биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца.

Уговор о јавној набавци се закључује на период годину дана од дана закључења.

24. Праћење реализације уговора:

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Рајко Павић,

е-адреса: uprava@drugi.os.sud.rs , телефон: 011/635-4763 и 062/8047-237.

VI КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Оцењивање и рангирање достављених понуда заснива се на укупном збиру бодова (пондера) изражена на две децимале, за следеће елементе критеријума:

- ***ЦЕНА МЕСЕЧНЕ ПРЕТПЛАТЕ ПО ТЕЛЕФОНСКОМ БРОЈУ***

Максималан број пондера за понуду са најнижом ценом месечне претплате износи **30** пондера.

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена из понуде са најнижом ценом помножена максималним бројем пондера 30, према понуђеној цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

$$\frac{\text{најнижа цена} \times 30}{\text{цена понуђача који се оцењује}}$$

НАПОМЕНА: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ 0,01 динара. Приликом оцењивања понуда, заокруживање ће се вршити на две децимале, што се односи и на цене и на укупан број пондера.

Максимални износ месечне претплате по претплатничком броју може да износи 300,00 динара без ПДВ-а.

- ***ЦЕНА СМС ПОРУКА КА БРОЈЕВИМА У МРЕЖИ ПОНУЂАЧА ВАН КОРИСНИЧКЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА:***

Максималан број пондера за понуду са најнижом ценом смс порука износи **5** пондера.

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена понуде са најнижом ценом помножена максималним бројем пондера 5, према понуђеној цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена} \times 5}{\text{цена понуђача који се оцењује}}$$

НАПОМЕНА: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ 0,01 динара. Приликом оцењивања понуда, заокруживање ће се вршити на две децимале, што се односи и на цене и на укупан број пондера.

- ***ЦЕНА СМС ПОРУКА КА БРОЈЕВИМА ВАН МРЕЖЕ ПОНУЂАЧА:***

Максималан број пондера за понуду са најнижом ценом смс порука износи **5** пондера

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена понуде са најнижом ценом помножена максималним бројем пондера 5, према понуђеној цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена} \times 5}{\text{цена понуђача који се оцењује}}$$

НАПОМЕНА: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ 0,01 динара. Приликом оцењивања понуда, заокруживање ће се вршити на две децимале, што се односи и на цене и на укупан број пондера.

- ***ЦЕНА МИНУТА РАЗГОВОРА КА БРОЈЕВИМА У МРЕЖИ ПОНУЂАЧА ВАН КОРИСНИЧКЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА:***

Максималан број пондера за понуду са најнижом ценом износи **15** пондера

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена понуде са најнижом ценом помножена максималним бројем пондера 15, према понуђеној цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена} \times 15}{\text{цена понуђача који се оцењује}}$$

НАПОМЕНА: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ 0,01 динара. Приликом оцењивања понуда, заокруживање ће се вршити на две децимале, што се односи и на цене и на укупан број пондера. .

- ***ЦЕНА МИНУТА РАЗГОВОРА КА БРОЈЕВИМА ВАН МРЕЖЕ ПОНУЂАЧА:***

Максималан број пондера за понуду са најнижом ценом износи **15** пондера

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена понуде са најнижом ценом помножена максималним бројем пондера 15, према понуђеној цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

најнижа понуђена цена x15
цена понуђача који се оцењује

НАПОМЕНА: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ 0,01 динара. Приликом оцењивања понуда, заокруживање ће се вршити на две децимале, што се односи и на цене и на укупан број пондера.

- **ЦЕНА МИНУТА РАЗГОВОРА КА ФИКСНИМ ТЕЛЕФОНИМА:**

Максималан број пондера за понуду са најнижом ценом износи **10** пондера

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена понуде са најнижом ценом помножена максималним бројем пондера 10, према понуђеној цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

најнижа понуђена цена x10
цена понуђача који се оцењује

НАПОМЕНА: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ 0,01 динара. Приликом оцењивања понуда, заокруживање ће се вршити на две децимале, што се односи и на цене и на укупан број пондера.

- **БУЏЕТ ЗА БЕНЕФИЦИРАНУ НАБАВКУ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНСКИХ УРЕЂАЈА**
(1,00 динар/комад):

Максималан број пондера за понуду са највећим понуђеним буџетом, израженим у динарима, износи **20** пондера.

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља буџет који се оцењује помножен максималним бројем пондера 20, према највећем понуђеном буџету, као у формули:

буџет који се оцењује x 20
највећи понуђени буџет

2. Додатни критеријуми - Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера

а) Први додатни критеријум: Уколико две или више понуде имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио највећи буџет за набавку мобилних телефонских апарата.

б) Други додатни критеријум: Уколико две или више понуде имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача чија је цена минута саобраћаја у земљи ван мреже наручиоца мања.

в) Трећи додатни критеријум: Уколико две или више понуда имају исту цену минута саобраћаја у земљи ван мреже наручиоца, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача чија је цена минута саобраћаја у земљи ван пословне групе, а у мрежи наручиоца мања.

3. Рок у којем ће уговор бити достављен изабраном понуђачу

Уговор о јавној набавци ће бити достављен изабраном понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, у року од осам дана од дана пријема одлуке о додели уговора од стране понуђача којем је додељен уговор.

VII ОБРАСЦИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Образац 1

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку услуге мобилне телефоније
ЈНМВ 04/17 доставља се:

ПОНУДА број: _____

Датум: _____

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Лице овлашћено за потписивање уговора		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail		
Текући рачун код пословне банке		

2) ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Лице овлашћено за потписивање уговора		
Телефон		
Телефакс		
e-mail		
Рачун банке		

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Лице овлашћено за потписивање уговора		
Телефон		
Телефакс		
e-mail		
Рачун банке		

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

5) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

НАБАВКА УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Ред. број	Врста услуга	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
1.	Цена месечне претплате по телефонском броју (максималан износ по претплатничком броју може да износи највише 300,00 динара без ПДВ-а):			
2.	Цена смс порука ка бројевима у мрежи понуђача ван корисничке групе наручиоца:			
3.	Цена смс порука ка бројевима ван мреже понуђача:			
4.	Цена минута разговора ка бројевима у мрежи понуђача ван корисничке групе наручиоца:			
5.	Цена минута разговора ка бројевима ван мреже понуђача:			
6.	Цена минута разговора ка фиксним телефонима:			
7.	Буџет за бенефицирану набавку мобилних телефонских уређаја (Не мањи од 300.000,00 динара без ПДВ-а):			

*Као основ за пондерисање у формулама, узимаће се цена изражена без ПДВ-а.

Понуђач треба да попуни структуру цене на следећи начин:

- у 1. ред уписати цену месечне претплате по телефонском броју (максималан износ по претплатничком броју може да износи 300,00 динара без ПДВ-а);
- у 2. ред уписати цену смс порука ка бројевима у мрежи понуђача ван корисничке групе наручиоца;
- у 3. ред уписати цену смс порука ка бројевима ван мреже понуђача;
- у 4. ред уписати цену минута разговора ка бројевима у мрежи понуђача ван корисничке групе наручиоца;
- у 5. ред уписати цену минута разговора ка бројевима ван мреже понуђача;
- у 6. ред уписати минута разговора ка фиксним телефонима ван корисничке групе наручиоца;
- у 7. ред уписати буџет за бенефицирану набавку мобилних телефонских уређаја.

Количина МБ/ГБ, по корисничком броју, бесплатно у оквиру месечне претплате _____

Све услуге које нису у табели изабрани понуђач је убавези да фактурише према тржишним ценама из важећег ценовника који се доставља уз понуду.

Рок плаћања рачуна: _____ дана (не краћи од 15, а не дужи од 45 дана)

Важење понуде _____ дана (минимум 30 дана од отварања понуда).

датум:

место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 1 ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, ул. _____ бр. ____, матични број: _____, ПИБ: _____ у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуге мобилне телефоније број ЈНМВ 04/17, испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) тачка, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум:

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 1 ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____, ул. _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____ у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуге мобилне телефоније број ЈНМВ 04/17, испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) тачка Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум:

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, ул. _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____ у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуге мобилне телефоније број ЈНМВ 04/17, је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____

(пословно име или скраћени назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно, а у случају потребе табелу копирати.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), _____ (навести назив понуђача), даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге мобилне телефоније ЈНМВ 04/17 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају потребе образац копирати.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора



Република Србија
ДРУГИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ
Су IV бр. 22-31/2017-

Београд

УГОВОР ЗА НАБАВКУ УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Закључен у Београду дана _____ (попуњава наручилац) године:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Република Србија, Други основни суд у Београду, са седиштем у Београду, ул. Катанићева број 15, матични број: 17865404, ПИБ: 108341253, кога заступа в.ф. председника Другог основног суда судија Татјана Јеремић (у даљем тексту Наручилац),

и

2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____,
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Пружалац услуге)

Напомена: Другу уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности дел. број Су IV бр. 22-31/2017

од 17.10.2017. године и на основу позива за подношење понуда за набавку услуге мобилне телефоније, спровео поступак јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 04/2017;

- да је Пружалац услуге доставио понуду број _____ од _____, која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

- да понуда Пружаоца услуге у потпуности одговара опису услуге и техничким карактеристикама (спецификацијама) предмета јавне набавке из конкурсне документације, која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

- да је Наручилац у складу са чланом 107. Закона о јавним набавкама и Одлуке о додели уговора број _____ (*попуњава Наручилац*), изабрао Пружаоца услуге, чиме су се коначно стекли услови за закључење уговора.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка услуга мобилне телефоније, у свему према техничким спецификацијама и понуди Пружаоца услуге број _____ од _____ године, које се налазе у прилогу овог уговора и чине његов саставни део.

Члан 3.

Укупна вредност уговора је до износа процењене вредности без ПДВ-а, односно до 900.000,00 динара.

Плаћања по Уговору у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом Наручиоца за 2017. годину за ове намене. За обавезе које по уговору доспевају у 2018. години Наручилац ће вршити плаћања по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2018. годину или Одлуке о привременом финансирању, у супротном Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 4.

Плаћање Пружаоцу услуге Наручилац ће вршити на основу рачуна који се доставља за протекли месец, по испостављеном рачуну са спецификацијом услуга, у оквирном року који не може бити дужи од 45 дана од дана пријема уредно сачињеног рачуна.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да услуге наведене у члану 2. овог уговора, плати Пружаоцу услуга, по јединичним ценама из Обрасца понуде које су фиксне и које се не могу мењати у току важности уговора.

Пружалац услуге неће наплатити увођење услуге код Наручиоца, односно заснивање претплатничког односа.

Члан 6.

Пружалац услуга се обавезује да предметне услуге из овог уговора обавља савесно и у складу са највишим важећим стандардима о квалитету.

Пружалац услуга се обавезује да ће на позив Наручиоца одмах, или у најкраћем могућем року, отклонити уочене недостатке у извршеној услузи. У противном, Наручилац задржава право да раскине Уговор.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да ће се за све што није регулисано овим уговором примењивати одредбе Закона о облигационим односима и одредбе о општим и посебним условима пословања Пружаоца услуге, под условом да нису у супротности са овим уговором.

Члан 8.

У случају више силе у току трајања уговора, уговорне стране се ослобађају обавеза из овог уговора у мери у којој је услед више силе немогуће извршити обавезе, за период док виша сила траје. Ниједна уговорна страна нема право на накнаду због неизвршења обавезе друге стране по овом основу.

Уговорна страна која је погођена вишом силом дужна је да одмах писменим путем обавести другу уговорну страну о настанку и окончању више силе.

Члан 9.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обеју уговорних страна, а почиње да се примењује од момента активирања бројева код Пружаоца услуге.

Уговор се закључује најдуже на период од годину дана почев од момента активирања бројева код Пружаоца услуге.

Члан 10.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Пружаоца услуге не буду били решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 11.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

ПОТПИС

_____, директор

НАРУЧИЛАЦ

ПОТПИС

в.ф.председника Другог основног суда у
Београду, судија Татјана Јерemiћ,

Напомена: Модел уговора понуђач доставља попуњен, са печатом и потписом на крају уговора. У случају да понуђач не достави попуњен, потписан и печатиран модел уговора, сматраће се да понуђач не прихвата услове из конкурсне документације и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом, односно биће одбијена.